



PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO

NÚMERO: POP - 001	DATA DE VALIDAÇÃO: 22/10/2024	DATA DE REVISÃO: 25/09/2025
----------------------	-------------------------------------	--------------------------------

FLUXO DE ENCaminhamentos PARA SERVIÇOS DE AGENDAMENTO DE CONSULTAS E EXAMES ESPECIALIZADOS

EXECUTANTE: Agendador de especialidade

ÁREA: Setor de agendamento de especialidade

OBJETIVO: Garantir acesso em ordem de prioridade para todos os usuários de saúde que necessitam de atendimento de especialidade.

O encaminhamento do paciente para a assistência especializada deve posterior a consulta médica do clínico geral.

Primeira etapa: Consulta com médico clínico geral.

1. Consulta médica;
2. Ficha de encaminhamento devidamente preenchida com diagnóstico clínico, contendo resultado de exames solicitados, tratamento já realizado, queixa principal atual e especialidade médica a qual será encaminhado o paciente;
3. Ficha de encaminhamento deve ser identificada e realizada pelo médico no sistema interno da instituição com todos os dados do paciente atualizado;
4. O paciente ou familiar deverá entregar na recepção do agendamento;
5. O encaminhamento médico deve ser imediatamente inserido no sistema de informação E-SAÚDE ou G-SUS para lista de espera da especialidade solicitada por ordem de urgência (que deverá ser identificada pelo médico no campo específico com sua justificativa) e posterior por ordem de data de solicitação.
6. Quando liberado agenda, agendar a consulta, a guia da consulta com data, horário, local especialidade ficará disponível para retira na Recepção da UMS.
7. ACS ou outro servidor entrar em contato telefônico e orientar sobre o agendamento da consulta, agendar transporte necessário para o dia da consulta.

OBS:

- Para utilização do transporte da frota Municipal deverá ser agendado presencialmente na Unidade Mista de Saúde, ou por intermédio de ACS.

Elaborado por
Leni da Aparecida Lourenço
Enfermeira

Aprovado por
Joice Ribeiro dos Santos
Secretaria de Saúde
Gestão 2025-2028